



---

## COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

# INFORMATIZAÇÃO DE LIVRO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS

### Relação e Documentos

#### **Documentos:**

Primeiro: solicitar a informatização do livro, onde deverá apresentar (impresso):

- Modelo de abertura
- Modelo de encerramento
- Modelo de relatório

#### **Documentos a serem anexados a solicitação**

Após ter sido autorizada a informatização, poderá solicitar abertura do livro, e posterior encerramento, apresentando os seguintes documentos:

- Pagamento de taxa, conforme numero de paginas (apenas para abertura)
- Livro informatizado (pode ser impresso ou CD)
- Folha de Abertura/Encerramento do livro DEVE SER SEMPRE IMPRESSA

### **PROTOCOLO DA DOCUMENTAÇÃO: NO GUICHE DE ATENDIMENTO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA NO GANHA TEMPO**

*Consultar o site: [www.cvs.saude.sp.gov.br/formularios.asp](http://www.cvs.saude.sp.gov.br/formularios.asp) para preenchimento do formulário*

### **FORMULARIOS COM RASURAS NÃO SERÃO ACEITOS**