PROTOCOLO DE ACIDENTES COM MATERIAL BIOLÓGICO

UNIDADE DE SAÚDE

ENFERMAGEM

Acolhe, Coleta Material, Realiza teste rápido para HIV e preenche documentação

CHEFIA IMEDIATA/RESPONSÁVEL DEVE PROCEDER O PREENCHIMENTO CORRETO DO KIT DE DOCUJMENTAÇÃO:

- **Termo de consentimento** – Assinado pela Fonte ou responsavel

- **SADT** – Utilizar os sadts apropriados para acidente de trabalho (fonte/acidentado)

- **Comunicado de acidente de trabalho**

- **SINAN** – Preencher e encaminhar cópia para Medicina do Trabalho

- **Laudo de agravo** – Médico Assistente

- **Termo de recusa do servidor acidentado – caso necessário.**

Coletar amostras de sangue para exames

- *FONTE:* ***2 TUBOS SECOS*** (teste rápido HIV, sorologia HIV, HBsAg e anti-HCV (Termo de Consentimento da Fonte).

- *SERVIDOR ACIDENTADO:* ***2 TUBOS SECOS*** *(anti- Hbs,* sorologia HIV, HBsAg e anti-HCV).

**** O TESTE RÁPIDO PARA HIV SERÁ REALIZADO:***

- NAS UNIDADES DE SAÚDE EM HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

- DIRETAMENTE NO LABORATÓRIO NOS DEMAIS HORÁRIOS

Encaminhar servidor acidentado acompanhado pela **ENFERMAGEM**

PRONTO SOCORRO ADULTO (COM DOCUMENTAÇÃO PREENCHIDA E AMOSTRAS DE SANGUE!!!)

EM HORÁRIO NÃO ADMINISTRATIVO (EM QUE NÃO HÁ ATENDIMENTO DO DTMST)

DTMST (COM DOCUMENTAÇÃO PREENCHIDA E AMOSTRAS DE SANGUE!!!)

SEGUNDA – SEXTA

07:00 ÀS 17:OOH

Acompanhante de ENFERMAGEM AGUARDA atendimeto médico juntamente com o servidor acidentado

Preenchimento do laudo médico para comunicação de agravo relacionamento ao trabalho pelo médico Assistente (kit)

ACOMPANHAMENTO

DTMST: Servidor Municipal (análise/ consulta/ abertura de CAT NO MOMENTO OU NO 1ºDIA ÚTIL APÓS O ACIDENTE)

SAE: Expostos aos vírus de HepB/HepC/HIV (TERCEIROS, PARTICULARES E SERVIDORES MUNICIPAIS)

INFORMAÇÕES: DTMST - 4199-8033