



# PLANO DE MOBILIDADE URBANA DE BARUERI 2022



EXECUÇÃO

**BARUERI**  
CIDADE INTELIGENTE E SUSTENTÁVEL

CONSULTORIA

**RISCO**  
arquitetura urbana

Plano de Trabalho Março de 2022

PLANO DE  
**MOBILIDADE**  
**URBANA**   
**BARUERI**

**Ficha Técnica:**

O Plano de Mobilidade Urbana (PMOB) de Barueri/SP é coordenado pela Secretaria de Mobilidade Urbana da Prefeitura Municipal de Barueri, com consultoria técnica da Risco Arquitetura Urbana LTDA, conforme contrato nº048/2022 decorrente do processo licitatório tomada de preços nº103/2021.

**Prefeitura Municipal de Barueri / SP**

CNPJ 46.634.051/0001-76

<https://portal.barueri.sp.gov.br/>

Prefeito: Rubens Furlan

Vice-Prefeito: Roberto Piteri

Secretaria Municipal de Mobilidade (SEMURB)

Secretário: Valter de Oliveira

Coordenação administrativa:

Ronaldo Dantas de Lima

Secretaria de Obras

Coordenação operacional:

Celso Aparecido Monari

Secretaria de Mobilidade Urbana

Equipe da SEMURB:

Gilvam Sousa Santos (DEMUTRAN/Vistoria)

Jaime Matos (SEMURB/Gabinete)

José Luiz Pinheiro Oliveira (SEMURB/Coordenadoria)

**Risco arquitetura urbana LTDA**

CNPJ 11.509.268/0001-70

[www.riscoarquiteturaurbana.com.br](http://www.riscoarquiteturaurbana.com.br)

[contato@riscoau.com](mailto:contato@riscoau.com)

Equipe de coordenação:

André da Costa – Arquiteto Urbanista

Armando Palermo Funari – Economista

Marco Kiyoto de Tani e Isoda – Arquiteto Urbanista

Ramiro Levy – Arquiteto Urbanista

Sérgio Henrique Demarchi – Engenheiro de

Transportes

Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) no

Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU)

nº 11705590



O trabalho da Risco arquitetura urbana está licenciado com uma Licença Creative Commons – Atribuição Não Comercial 4.0 Internacional

PLANO DE  
**MOBILIDADE**  
**URBANA**   
**BARUERI**

<b>SUMÁRIO</b> .....	
<b>1</b>	<b>Objetivos .....6</b>
<b>2</b>	<b>Cronograma: etapas, atividades e produtos .....7</b>
<b>3</b>	<b>Produtos .....8</b>
<b>4</b>	<b>Plano de Trabalho .....9</b>
4.1	ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA .....9
4.1.1	1ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO: INÍCIO DOS TRABALHOS (RC1)..... 9
4.1.2	2ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO: REUNIÃO AMPLIADA INTER SECRETARIAL (RC2) ..... 10
4.1.3	ATIVIDADE DE CAMPO PARA RECONHECIMENTO GERAL DO MUNICÍPIO (AC1) .....11
4.1.4	RESUMO DAS ATIVIDADES E PRODUTOS PREVISTOS NA ETAPA DO PLANO DE TRABALHO ..... 12
<b>5</b>	<b>Produto 1: Diagnóstico da Cidade .....13</b>
5.1	ESTRUTURA DO PRODUTO ..... 13
<b>6</b>	<b>Produto 2: Diagnóstico dos Sistemas de Mobilidade .....15</b>
6.1	ESTRUTURA DO PRODUTO ..... 15
6.2	ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA .....17
6.2.1	3ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO PARA DIAGNÓSTICO (RC3) .....17
6.2.2	REUNIÃO DO COMISSÃO DE MOBILIDADE URBANA PARA APRESENTAÇÃO, ANÁLISE E DEBATE DO DIAGNÓSTICO (CO1) .....17
6.2.3	ATIVIDADE DE CAMPO 2 (AC2) - LEVANTAMENTO ..... 18
6.2.4	ATIVIDADES DE CONSULTA PÚBLICA E COLETA DE DADOS (CPCD)..... 19
6.2.5	RESUMO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA DE ELABORAÇÃO DOS PRODUTOS 1 E PRODUTO 2 ....20
<b>7</b>	<b>Produto 3: Propostas modais de transporte .....21</b>
7.1	ESTRUTURA DO PRODUTO .....21

<b>8</b>	<b>Produto 4: Propostas de circulação e viário .....</b>	<b>23</b>
8.1	ESTRUTURA DO PRODUTO .....	23
8.2	ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA .....	23
8.2.1	4ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO PARA VALIDAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO (RC4) .....	23
8.2.2	2ª REUNIÃO DO COMISSÃO DE MOBILIDADE PARA APRESENTAÇÃO, ANÁLISE E DEBATE DO PLANO EM ELABORAÇÃO (RCO2) .....	24
8.2.3	RESUMO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA DE ELABORAÇÃO DOS PRODUTOS 3 E 4 .....	25
<b>9</b>	<b>Produto 5: Validação das propostas do governo e sociedade .....</b>	<b>26</b>
9.1	ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA .....	26
9.1.1	5ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO DE COORDENAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS (RC5) ....	26
9.1.2	3ª REUNIÃO DO COMISSÃO PARA APRESENTAÇÃO, ANÁLISE E DEBATE DAS PROPOSTAS E PLANO EM ELABORAÇÃO (RCO3) .....	27
9.1.3	AUDIÊNCIA PÚBLICA MUNICIPAL PARA APRESENTAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA DE BARUERI (AP) .....	27
9.1.4	RESUMO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NA ELABORAÇÃO DO PRODUTO 5 .....	28
<b>10</b>	<b>Produto 6: Confecção de texto legal e indicativo esquemático das propostas.....</b>	<b>29</b>
10.1	ATIVIDADES PREVISTAS NA ETAPA .....	29
10.1.1	REUNIÃO CONJUNTA ENTRE COORDENAÇÃO, 6ª REUNIÃO DE COORDENAÇÃO (RC6), GABINETE DO PREFEITO E COMISSÃO DE MOBILIDADE URBANA (RCO4) .....	29
10.1.2	RESUMO DAS ATIVIDADES PREVISTAS NA ELABORAÇÃO DO PRODUTO 6 .....	30
10.2	ANEXO 1: OFÍCIO PARA SOLICITAÇÃO DE DADOS.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
10.3	ANEXO 2: MODELOS DE DECRETO E PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMISSÃO ..	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>

## INTRODUÇÃO

As Políticas públicas territoriais brasileiras passaram por significativos avanços nos campos normativo e teórico durante as duas últimas décadas, quadro renovado que favorece a ampliação do ordenamento e do desenvolvimento territorial, bem como a ampliação dos investimentos públicos no setor, desta forma ampliando a possibilidade da construção de cidades mais justas, salubres, adequadas e acessíveis, através da gestão pública territorial planejada.

Este novo conjunto normativo tem como base fundamental o Estatuto das Cidades, lei nº 10.257/2001, que regulamentou a Política Urbana brasileira e estabeleceu importantes referências relacionadas ao planejamento participativo e à função social da propriedade. Para o tema da mobilidade, assume fundamental relevância a Política Nacional de Mobilidade Urbana, implementada pela Lei Federal nº 12.587/2012, que estabelece como princípio o planejamento e a promoção das políticas de transporte e de circulação, integradas à política de desenvolvimento urbano, objetivando a promoção do acesso universal e democrático ao espaço urbano. Isto significa afirmar que as estratégias relacionadas ao planejamento da política pública de mobilidade deverão *necessariamente* incidir na base dos processos de produção e ordenamento do espaço urbano, ou seja, nas formas de acesso, posse e propriedade de terras urbanas com disponibilidade de serviços básicos e infraestrutura adequada.

A proposta, a seguir apresentada, tem previsão de execução de 4 meses (120 dias) para elaboração do Plano Municipal de Mobilidade Urbana (PMOB) de Barueri/SP, através deste Plano de Trabalho, que prevê a execução de 6 produtos: 1. Diagnóstico da cidade; 2. Diagnóstico dos sistemas de mobilidade; 3. Propostas modais de transporte; 4. Propostas de circulação e viário; 5. Validação das propostas com governo e sociedade; 6. Confecção de texto legal e indicativo esquemático das propostas.

Durante todas as etapas, deverão ocorrer atividades com a coordenação do trabalho na Prefeitura Municipal, e de participação-consulta com a sociedade local, ficando previstas, ao menos, as seguintes atividades: 5 Reuniões de Coordenação; 4 reuniões do Comissão de Mobilidade Urbana; uma rodada de Consulta Pública e Coleta de Dados visando abranger a diversidade do município e; 6 Audiência Pública, além da manutenção de canal aberto para sistemática consulta pública.

Ao final do processo, Barueri contará com importante documento para planejamento e gestão da mobilidade urbana, ampliando a democratização e o acesso à cidade.

## 1 Objetivos

O Plano de Mobilidade Urbana (PMOB) de Barueri/SP deve contemplar os seguintes objetivos principais<sup>1</sup>:

- Promover o adequado planejamento e o ordenamento territorial do município, visando a garantia dos direitos sociais básicos aos munícipes, com destaque para o Direito à Cidade;
- Garantir o acesso das pessoas com deficiência ou restrição de mobilidade à cidade e aos serviços urbanos;
- Promover e ampliar a equidade no uso do espaço público de circulação, vias e logradouros;
- Garantir a segurança nos deslocamentos de pessoas;
- Promover a diminuição da necessidade de viagens motorizadas;
- Promover a redução dos impactos ambientais da mobilidade urbana;
- Promover a eficiência e efetividade na prestação dos serviços de transporte urbano;
- Garantir a equidade ao acesso dos cidadãos ao transporte público coletivo.

São ainda objetivos complementares:

- Elaborar o Plano de Mobilidade Urbana de Barueri em consonância com as diretrizes federais, priorizando os modos de transporte não-motorizados e o transporte coletivo em relação aos modos individuais motorizados, buscando a promoção de deslocamentos nas cidades para que ocorram de forma segura, socialmente inclusiva e sustentável;
- Promover a democracia participativa e a sensibilização de grupos da Sociedade Civil por meio da criação do Comissão de Mobilidade Urbana;
- Promover, em parceria com a Prefeitura, momentos de consulta pública e participação;
- Potencializar a captação de recursos no município por meio de planejamento para captação de recursos;

---

<sup>1</sup> Conforme Edital TP 103/2021 – Anexo XI p.3.

## 2 Cronograma: etapas, atividades e produtos

Etapa	Mês	Mar.				Abr.				Mai.				Jun.							
		Semana				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Plano de Trabalho	Plano de Trabalho																				
	Reunião de Coordenação 1 (RC1)																				
	Reunião de Coordenação 2 (RC2)																				
	Atividade de Campo 1 – Reconhecimento (AC1)																				
	Relatório de Atividades 1																				
Diagnóstico	Produto 1 - Diagnóstico da Cidade																				
	Produto 2 - Diagnóstico da Mobilidade																				
	Reunião de Coordenação 3 (RC3)																				
	Reunião do Comissão 1 (RCO1)																				
	Atividade de Campo 2 - Levantamentos																				
	Consulta Pública																				
	Relatório de Atividades 2																				
Propostas	Produto 3 - Propostas Modais																				
	Produto 4 - Propostas Viário																				
	Reunião de Coordenação 4 (RC4)																				
	Reunião do Comissão 2 (RCO2)																				
	Relatório de Atividades 3																				
Plano de Mobilidade	Produto 5 - Validação das Propostas																				
	Reunião de Coordenação 5 (RC5)																				
	Reunião do Comissão 3 (RCO3)																				
	Audiência Pública (AP)																				
	Produto 6 - Minuta de Lei																				
	Reunião Conjunta de Coordenação e Comissão (RC6 + RCO4)																				
	Relatório de Atividades 4																				

	Marcos (Entrega de Produtos e Audiências)
	Atividades de campo e escritório

### **3 Produtos**

O presente Plano de Trabalho considera o desenvolvimento dos seguintes produtos:

- Produto 0: Plano de Trabalho
- Produto 1: Diagnóstico da Cidade
- Produto 2: Diagnóstico dos Sistemas de Mobilidade
- Produto 3: Propostas Modais de Transporte
- Produto 4: Propostas de Circulação e Viário
- Produto 5: Validação das Propostas do Governo e Sociedade
- Produto 6: Confecção do Texto Legal e Indicativo Esquemático das Propostas

O prazo de execução deste plano é de 4 meses (120 dias). As medições do andamento do trabalho se darão através da entrega dos produtos acompanhada de relatórios de atividades, ao final de cada mês.

## **4 Plano de Trabalho**

O Plano de Trabalho consiste no presente relatório, contendo o detalhamento das atividades necessárias para elaboração de todo o PMOB, incluindo a definição das reuniões técnicas, atividades de consulta popular e participação, bem como as atividades de vistoria de campo, todas organizadas conjuntamente, em um mesmo cronograma de execução.

O Plano de Trabalho abrange:

- Definição detalhada das ações necessárias, bem como seu cronograma, incluindo as atividades:
  - 1. Rotina de Reuniões de Coordenação (RC) com o Poder Executivo Municipal, através da equipe da Secretaria de Mobilidade;
  - 2. Rotina de Reuniões da Comissão de Mobilidade (RCO);
  - 3. Processos de Consulta Pública e Coleta de Dados (CPCD);
  - 4. Audiência pública (AP).
- Formatação de mecanismos de divulgação e comunicação para a disseminação e o acesso às informações sobre os trabalhos desenvolvidos, através de página específica do projeto;
- Construção de canal de comunicação permanente e questionário para recebimento de críticas e sugestões da população.

### **4.1 Atividades previstas na etapa**

#### **4.1.1 1ª Reunião de Coordenação: início dos trabalhos (RC1)<sup>2</sup>**

Atividade realizada nas primeiras semanas do projeto prevê a apresentação inicial da consultoria, sua equipe e do escopo geral do processo de trabalho à Secretária responsável, ao coordenador executivo do PMOB e sua equipe, bem como a leitura e discussão do Edital e do Termo de Referência que deram origem a contratação. A atividade deverá apresentar o escopo geral do trabalho e preparar o pedido de coleta de dados e informações a serem disponibilizadas pela prefeitura.

---

<sup>2</sup> Reunião realizada em 09/03/2022.

#### **4.1.1.1 Objetivo da atividade**

Apresentar a proposta geral de trabalho à equipe municipal e encaminhar providências para início da coleta de dados e informações.

#### **4.1.1.2 Metodologia da atividade**

- a. Apresentação da estrutura e escopo do Plano de Mobilidade à coordenação do Plano, com etapas e produtos previstos;
- b. Apresentação sobre o conceito de mobilidade, hierarquia de priorização do pedestre e não motorizados, e das referências normativas;
- c. Abertura de canal direto de diálogo e colaboração para desenvolvimento dos trabalhos;
- d. Apresentação de modelo de ofício para solicitação de dados preliminares as diversas Secretarias Municipais, com ênfase em dados estatísticos locais, planos e bases cartográficas.

#### **4.1.1.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A atividade será realizada com representantes da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores) e os representantes do poder público executivo municipal, o Secretário de Mobilidade, o coordenador executivo do PMOB e seu equipe.

#### **4.1.2 2ª Reunião de Coordenação: reunião ampliada Inter secretarial (RC2)<sup>3</sup>**

Atividade realizada nas primeiras semanas do projeto prevê a apresentação inicial da consultoria e do escopo geral do processo de trabalho às diferentes secretarias municipais relacionadas direta ou indiretamente ao tema da mobilidade. A atividade deverá apresentar o escopo geral do trabalho; preparar o pedido de coleta de dados e informações a serem disponibilizadas pela prefeitura; e iniciar o processo de formação do Comissão Municipal de Mobilidade.

#### **4.1.2.1 Objetivo da atividade**

Apresentar a proposta geral de trabalho à equipe municipal ampliada e encaminhar providências para início da coleta de dados e formação do Comissão de Mobilidade.

---

<sup>3</sup> Reunião realizada em 15/03/2022.

#### **4.1.2.2 Metodologia da atividade**

- a. Apresentação da estrutura e escopo do Plano de Mobilidade às Secretarias;
- b. Apresentação sobre o conceito de mobilidade e referências normativas;
- c. Apresentação de modelo de Decreto/Portaria para formalização de Comissão local de mobilidade;
- d. Abertura de canal direto de diálogo e colaboração para desenvolvimento dos trabalhos;
- e. Solicitação de dados preliminares, com ênfase nas leis, planos e bases cartográficas municipais.

#### **4.1.2.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A atividade será realizada com representantes da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores) e os representantes do poder público executivo municipal de diferentes secretarias.

#### **4.1.3 Atividade de campo para reconhecimento geral do município (AC1)**

A atividade de campo deverá buscar o reconhecimento preliminar do município de Barueri, com levantamento fotográfico e georreferenciamento de pontos estratégicos e de conflito em todo o território municipal<sup>4</sup>.

##### **4.1.3.1 Objetivo da atividade**

Realizar reconhecimento e levantamento de dados primários para execução do Plano, visando também a construção de conhecimento e consciência sobre o território do município.

##### **4.1.3.2 Metodologia da atividade**

As atividades de campo serão construídas dentro da seguinte sequência de atividades:

- a) Análise prévia e elaboração cartográfica, identificação da situação demográfica e previsão de roteiro de percurso;
- b) Vistoria técnica acompanhada de levantamento fotográfico, acompanhada por membros da Prefeitura;

---

<sup>4</sup> Atividade realizada em 15/03/2022.

- c) Construção de base de informações sobre o território para comparação com os dados estatísticos disponíveis pelo Censo IBGE, pela Pesquisa Origem Destino, e demais dados secundários existentes.

#### **4.1.3.3 Pessoas envolvidas na atividade**

Estarão presentes, nestas atividades, os representantes da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores) e, preferencialmente, ao menos um representante do poder público municipal.

#### **4.1.4 Resumo das atividades e produtos previstos na etapa do Plano de Trabalho**

Atividades:

- Reunião de Coordenação nº 1 (RC1) - início dos trabalhos e início da formação de Comissão de Mobilidade local;
- Reunião de Coordenação nº 2 (RC2) - reunião ampliada para coleta de dados e formação do Comissão, início dos trabalhos e início da formação de Comissão de Mobilidade local;
- Atividade de Campo nº 1 (AC1) – vistoria de campo para levantamentos no município;

Produtos:

- Plano de Trabalho
- Relatório Mensal de Atividades nº1

## **5 Produto 1: Diagnóstico da Cidade**

O Diagnóstico da Cidade abrange a leitura da situação atual da ocupação urbana, utilizando as bases de dados, cartografia, documentos e estudos técnicos existentes. Esta análise visa conhecer a realidade municipal e o desenvolvimento histórico, sob aspectos diversos – demografia, economia, trabalho e renda, saúde, educação, indicadores sociais, estrutura urbana, entre outros, sempre em relação direta com a mobilidade.

Os produtos 1 e 2 serão realizados simultaneamente e compartilham das principais atividades de desenvolvimento e acompanhamento da etapa. Desta forma, as ações necessárias para desenvolvimento desta etapa serão apresentadas conjuntamente com o produto 2 (ver item 5).

### **5.1 Estrutura do produto**

#### INTRODUÇÃO

#### 1. CARACTERIZAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO

- 1.1 HISTÓRICO DA OCUPAÇÃO TERRITORIAL
- 1.2 ASPECTOS GERAIS, CONFORMAÇÃO TERRITORIAL E INSERÇÃO REGIONAL
- 1.3 ÍNDICES SOCIOECONÔMICOS REGIONAIS
- 1.4 CARACTERIZAÇÃO DEMOGRÁFICA DO MUNICÍPIO
  - 1.4.1 Série histórica 1970-2021, Urbano/Rural e Taxa de Crescimento
  - 1.4.2 Pirâmide etária
  - 1.4.4 População flutuante, deslocamentos em função do trabalho
- 1.5 CARACTERIZAÇÃO SOCIOECONÔMICA
  - 1.5.1 Educação
  - 1.5.2 Saúde
  - 1.5.3 Trabalho e renda
  - 1.5.4 Moradia
  - 1.5.5 Saneamento básico
  - 1.5.6 Energia elétrica
  - 1.5.7 Transporte
  - 1.5.8 Pavimentação, drenagem, calçadas, arborização e iluminação pública
  - 1.5.9 Segurança
  - 1.5.10 Previdência social
  - 1.5.11 Proteção à maternidade e à infância

#### 2. ANÁLISE ECONÔMICA

- 2.1 ANÁLISE MACROECONÔMICA E GASTOS PÚBLICOS FEDERAIS COM MOBILIDADE
- 2.2 ECONOMIA LOCAL E REGIONAL

2.3	SITUAÇÃO DOS CONVÊNIOS PARA REPASSE DE RECURSOS NO MUNICÍPIO	
2.4	RECURSOS E FONTES DE FINANCIAMENTO	
2.4.1	Contexto atual de investimentos em mobilidade no Brasil	
3. ANÁLISE NORMATIVA		
3.1	REFERÊNCIAS NORMATIVAS FEDERAIS	
3.2	PLANOS E LEGISLAÇÕES MUNICIPAIS	
3.3	PLANOS E LEGISLAÇÕES REGIONAIS E METROPOLITANAS	
5. ANÁLISE TERRITORIAL		
		96
5.1	DIVISÃO TERRITORIAL	96
5.2	LEITURA SOCIOESPACIAL	102
5.3	EXPANSÃO URBANA	111
5.4	EQUIPAMENTOS	115
5.5	TIPOLOGIAS DE OCUPAÇÃO	123
6. BIBLIOGRAFIA E REFERÊNCIAS BÁSICAS		234

## **6 Produto 2: Diagnóstico dos Sistemas de Mobilidade**

O Diagnóstico dos Sistema de Mobilidade visa a caracterização e a análise da situação atual da mobilidade urbana, através de dados disponíveis de pesquisas, dados operacionais dos sistemas de transporte, coleta de dados primários em campo, consulta à população e do Comissão de Mobilidade, visando o desenvolvimento técnico-participativo do Plano.

Esta análise deverá diagnosticar a atual situação da mobilidade no município, considerando o impacto dos serviços e infraestruturas de mobilidade urbana na vida da população, relacionando-a, sempre que possível, aos temas do meio ambiente e da saúde pública.

Para tanto, sempre serão consideradas as normativas federais, com destaque para o conteúdo mínimo expresso na Lei Federal nº 12.587/2012, que trata da Política Nacional de Mobilidade Urbana, estabelecendo como princípio o planejamento e a promoção das políticas de transporte e de circulação, integradas à política de desenvolvimento urbano, objetivando a promoção do acesso universal e democrático ao espaço urbano.

### **6.1 Estrutura do produto**

#### INTRODUÇÃO

#### 1. ANÁLISE ECONÔMICA, MOBILIDADE

- 1.1 SITUAÇÃO DOS CONVÊNIOS PARA REPASSE DE RECURSOS PARA MOBILIDADE
- 1.2 RECURSOS E FONTES DE FINANCIAMENTO NO MUNICÍPIO
  - 1.2.2 Recursos de multas
  - 1.2.3 Taxas de licenciamento/IPVA
  - 1.2.4 Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico (CIDE)
  - 1.2.5 Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU

#### 2. ANÁLISE INSTITUCIONAL DA GESTÃO DA MOBILIDADE

- 2.1 MODELO E A ORGANIZAÇÃO JURÍDICO-INSTITUCIONAL DA GESTÃO
- 2.2 PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE PÚBLICO
  - 2.2.1 Serviço de Transporte Público Coletivo de Ônibus
  - 2.2.2 Serviços de táxi

#### 3. DIAGNÓSTICO DA INFRAESTRUTURA DA MOBILIDADE

- 3.1 REDE DE MOBILIDADE A PÉ
- 3.2 SISTEMA CICLOVIÁRIO

- 3.3 VIAS
- 3.4 RODOVIAS
- 3.5 FERROVIAS

#### 4. CARACTERIZAÇÃO DAS VIAGENS

- 4.1 VIAGENS POR MOTIVO TRABALHO
- 4.2 VIAGENS POR MOTIVO ESTUDO
- 4.3 PESQUISA ORIGEM-DESTINO
  - 4.3.1 Principais Fluxos de Origem e Destino
  - 4.3.2 Caracterização geral das viagens
- 4.4 CARACTERIZAÇÃO DAS VIAGENS A PÉ
- 4.5 CARACTERIZAÇÃO DAS VIAGENS EM BICICLETA

#### 5. TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE ÔNIBUS

- 5.1 CONSULTA PÚBLICA
- 5.2 OPINIÃO PÚBLICA
- 5.3 TARIFAS

#### 6. FROTA DE VEÍCULOS

#### 7. TRANSPORTE DE CARGAS

- 7.1 FROTA DE VEÍCULOS DE CARGA
- 7.2 ZONEAMENTO INDUSTRIAL
- 7.3 RESTRIÇÃO A CAMINHÕES

#### 8. SAÚDE E MOBILIDADE

- 8.1 SEGURANÇA E INCIDENTES DE TRÂNSITO
  - 8.1.1 Dados utilizados e limitações metodológicas
  - 8.1.2 Análise dos dados
- 8.2 POPULAÇÃO PORTADORA DE DEFICIÊNCIA
  - 8.2.1 Metodologia
  - 8.2.2 Análise dos dados

#### 9. CONSIDERAÇÕES GERAIS

## **6.2 Atividades previstas na etapa**

### **6.2.1 3ª Reunião de Coordenação para Diagnóstico (RC3)**

A atividade prevê a leitura crítica de dados iniciais, previamente organizados e avaliados pela consultoria, considerando os Planos e leis existentes, os estudos relacionados, e abrindo espaço para análise e debate junto à Prefeitura.

Também será realizada a definição dos formatos utilizados para a Consulta Pública e demais atividades de contato com a população. Serão discutidas, ainda: as formas de apoio prestadas pela Prefeitura e também pelos participantes do Comissão e as formas de divulgação dos eventos.

#### **6.2.1.1 Objetivo da atividade**

Realizar análise e debate conjunto sobre a situação específica da mobilidade urbana e a situação do Município de Barueri.

#### **6.2.1.2 Metodologia da atividade**

A reunião prevê:

- Apresentação da leitura crítica dos dados preliminares;
- Análise e debate conjunto sobre o material existente;
- Solicitação de eventuais novos dados complementares necessários;
- Identificação dos principais problemas, demandas e oportunidades;
- Pactuação de rotina de trabalho para desenvolvimento e complementação, quando necessárias.

A reunião contará com informações, *slides* e análise crítica dos produtos e materiais disponibilizados anteriormente pela consultoria.

#### **6.2.1.3 Pessoas envolvidas na atividade**

Estarão envolvidos nestas atividades os representantes da consultoria Risco Arquitetura Urbana (condutores) e a equipe de coordenação executiva do PMOB.

### **6.2.2 Reunião do Comissão de Mobilidade Urbana para apresentação, análise e debate do Diagnóstico (CO1)**

A atividade prevê a ativação deste grupo juntamente à apresentação da leitura diagnóstica preliminar. A atividade prevê a apresentação crítica de dados, análises e Planos e materiais existentes, considerando estudos relacionados, abrindo espaço para debate conjunto.

#### **6.2.2.1 Objetivo da atividade**

Realizar debate sobre as funções do Comissão, incluindo discussão sobre o regimento interno. Garantir o planejamento de atividades para a consulta pública ao longo do processo de elaboração do PMOB.

#### **6.2.2.2 Metodologia da atividade**

Na presente reunião, será realizada:

- Apresentação do escopo do Plano e dos conceitos básicos da mobilidade urbana;
- Análise e debate conjunto sobre a situação atual do município;
- Apresentação da leitura preliminar da situação da mobilidade urbana do município realizada pela Risco Arquitetura Urbana;
- Articulação de apoio do Comissão para realização da consulta pública;
- Análise e debate conjunto sobre o material existente;
- Pactuação de rotina de trabalho.

A reunião contará com informações e *slides*, bem como análise crítica dos materiais disponibilizados para análise.

#### **6.2.2.3 Pessoas envolvidas na atividade**

Estarão envolvidos nestas atividades os representantes da consultoria Risco Arquitetura Urbana (condutores), a coordenação executiva do PMOB e os membros nomeados para o Comissão de Mobilidade Urbana de Barueri.

### **6.2.3 Atividade de Campo 2 (AC2) - Levantamento**

A segunda atividade de campo visa um levantamento mais específico dos sistemas de mobilidade municipal para caracterização dos diversos modos de transporte existentes.

#### **6.2.3.1 Objetivo da atividade**

Realizar levantamento fotográfico e qualitativo dos sistemas de transporte do município. Verificar as condições de uso, conforto e segurança.

#### **6.2.3.2 Metodologia da atividade**

- a) Levantamento fotográfico e mapeamento georreferenciado;
- b) Visita aos terminais modais de transporte coletivo – ônibus municipais, intermunicipais e trem;
- c) Visita aos principais eixos rodoviários do município.

#### **6.2.3.3 Pessoas envolvidas na atividade**

Equipe da consultoria Risco Arquitetura Urbana, com apoio do poder executivo municipal para acompanhamento e execução das atividades.

### **6.2.4 Atividades de Consulta Pública e Coleta de Dados (CPCD)**

As ações de Consulta Pública e a Coleta de Dados devem promover o levantamento sistematizado de dados primários locais através de duas ações: (1) um ciclo de reuniões temáticas para consulta de grupos locais sobre o tema da mobilidade; (2) aplicação de questionários temáticos.

#### **6.2.4.1 Objetivo da atividade**

Levantamento de dados primários para formatação de banco de dados sobre a mobilidade no município, através de reuniões e questionários direcionados.

#### **6.2.4.2 Metodologia da atividade**

A Consulta Pública terá a seguinte metodologia básica:

- a) Realização de reuniões em modo remoto com recortes específicos (temáticos ou espaciais), buscando diálogo com os diferentes grupos locais;
- b) Aplicação de questionários direcionados;
- c) Definição dos temas de interesse, a partir de leitura dos dados estatísticos preliminares;
- d) Registro das demandas e considerações da população quanto à situação da mobilidade no município;

- e) Construção de base de informações sobre o território para comparação com os dados estatísticos disponíveis e demais dados primários existentes.

#### **6.2.4.3 Pessoas envolvidas na atividade**

Estarão envolvidos nesta atividade população local, os representantes da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores), coordenação do PMOB no município e, oportunamente, os membros nomeados para o Comissão de Mobilidade Urbana que se dispuserem a participar da realização das atividades.

#### **6.2.5 Resumo das atividades previstas na etapa de elaboração dos Produtos 1 e Produto 2**

Atividades:

- Reunião de Coordenação 3 (RC3)
- Reunião do Comissão de Mobilidade Urbana 1 (RCO1)
- Atividade de Campo 2 (AC2)
- Consulta Pública e Coleta de Dados (CPCD)

Produtos:

- Produto 1: Diagnóstico da Cidade
- Produto 2: Diagnóstico da Mobilidade
- Relatório Mensal de Atividades nº2

## **7 Produto 3: Propostas modais de transporte**

Esta etapa do trabalho prevê o desenvolvimento das propostas dos modos de transporte como componente do Plano de Mobilidade, tendo como base o diagnóstico consolidado na etapa anterior do trabalho. Para tanto, será realizada a projeção da população e das demandas no horizonte de 20 anos, avaliando as diferentes soluções para as problemáticas e as oportunidades relacionadas à mobilidade urbana previamente identificadas no município. A partir delas, serão definidas as opções mais adequadas à realidade local, determinando, assim, uma estratégia integrada de ação composta por programas, projetos e ações, visando o horizonte de universalização do direito à mobilidade a todos os cidadãos de Barueri/SP.

Os produtos propositivos n.º 3 e 4 serão realizados simultaneamente, compartilhando as atividades de desenvolvimento e acompanhamento. Desta forma, as atividades apresentadas para esta etapa serão apresentadas a seguir, no produto 4.

### **7.1 Estrutura do produto**

#### INTRODUÇÃO

- 1 CENÁRIOS E PROJEÇÕES
  - 1.1 CENÁRIOS
  - 1.2 PROJEÇÃO POPULACIONAL
  - 1.3 PROJEÇÃO DA EXPANSÃO URBANA
  - 1.4 PROJEÇÃO DA FROTA MUNICIPAL E DA TAXA DE MOTORIZAÇÃO
  - 1.5 ORÇAMENTO MUNICIPAL
  - 1.6 CENÁRIO ADOTADO
  
- 2 PRÍNCÍPIOS, DIRETRIZES E OBJETIVOS
  
- 3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
  
- 4 PROPOSTAS, MODOS DE TRANSPORTE: PROGRAMAS E AÇÕES
  - 4.1 PROPOSTAS PARA REORGANIZAÇÃO DA CIRCULAÇÃO DOS MODAIS COLETIVOS, INDIVIDUAIS E NÃO MOTORIZADOS
  - 4.2 PROPOSTAS DE INCENTIVO AO USO DE TRANSPORTE COLETIVO E NÃO MOTORIZADO
  - 4.3 REGULAMENTAÇÃO PARA OS SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO
  
- 5 INDICADORES E METAS
  - 5.1 INDICADORES E MONITORAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PMOB
  - 5.2 INDICADORES DE MONITORAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- 5.3 INDICADORES DE MONITORAMENTO DOS PROGRAMAS
  
- 6 SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA MOBILIDADE
  - 6.1 SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA MOBILIDADE URBANA
    - 6.1.1 SISTEMA MUNICIPAL – INFORMAÇÕES DISPONÍVEIS
    - 6.1.2 SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA MOBILIDADE URBANA – SIMOB (ANTP)
  - 6.2 RESPONSABILIDADES DE COLETA E DIVULGAÇÃO DOS DADOS DA MOBILIDADE
  
- 7 MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E REVISÃO
  - 7.1 PLANO DE IMPLANTAÇÃO, GESTÃO E MONITORAMENTO.  
MONITORAMENTO
  - 7.2 COMITE DE MOBILIDADE
  - 7.3 REVISÃO
  
- 8 RECURSOS E FONTES DE FINANCIAMENTO
  - 8.1 AVALIAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA
  - 8.2 ESTUDO PARA REGULAMENTAR OS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE FINANCIAMENTO DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO E A INFRAESTRUTURA DE MOBILIDADE URBANA
  - 8.3 SISTEMA DE ESTACIONAMENTO ROTATIVO – SER
  - 8.4 REGULAMENTAÇÃO DE LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA
  - 8.5 FUNDO MUNICIPAL ESPECÍFICO PARA AÇÕES RELACIONADAS AO DESENVOLVIMENTO URBANO
  
- 9 BIBLIOGRAFIA

## **8 Produto 4: Propostas de circulação e viário**

Esta etapa do trabalho prevê o desenvolvimento das propostas voltadas especificamente para circulação do sistema viário. Os produtos finais desta etapa serão apresentados conjuntamente, compondo o Plano Municipal de Mobilidade Urbana de Barueri, com desenvolvimento acompanhado pelo Comissão de Mobilidade e, posteriormente, submetidos à apreciação pública, através de Audiência Pública para subsequente envio a Câmara Municipal de Vereadores, no formato de minuta de lei.

### **8.1 Estrutura do produto**

PROPOSTAS, MODOS DE TRANSPORTE: PROGRAMAS E AÇÕES (Circulação e Viário)

(Integrado ao produto 3)

- 4 PROPOSTAS, PROGRAMAS E AÇÕES
  - 4.4 REGULAMENTAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO SISTEMA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA
    - 4.4.1 DIRETRIZES PARA IMPLEMENTAÇÃO DE CALÇADAS E CICLOVIAS E INFRAESTRUTURA ASSOCIADA EM NOVOS LOTES
    - 4.4.2 DEFINIÇÃO DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SISTEMA DE CONTROLE DE TRÁFEGO
    - 4.4.3 ESTUDO DE PLANO PARA ORIENTAÇÃO DE TRÁFEGO (POT)
  - 4.5 DEFINIÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE APOIO À INTEGRAÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO E COM OS PRIVADOS
  - 4.6 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO E OTIMIZAÇÃO DE CIRCULAÇÃO E VIÁRIO
    - 4.6.1 PROPOSTAS PARA MELHORIA NA FLUIDEZ E SEGURANÇA VIÁRIA

### **8.2 Atividades previstas na etapa**

#### **8.2.1 4ª Reunião de Coordenação para validação do Plano de Ação (RC4)**

A atividade prevê a apresentação das propostas em elaboração, a partir de prognóstico e planejamento estratégico. Serão definidos os critérios para a elaboração de cenários e visões da cidade no horizonte do Plano, auxiliando na definição dos Programas, Projetos e Ações a serem detalhados no Plano de Ação.

##### **8.2.1.1 Objetivo da atividade**

Realizar análise e tomada de decisão sobre as propostas. Para tanto, será realizado debate sobre os princípios, objetivos e diretrizes gerais do PMOB, a fim de definir uma estratégia de ação integrada.

### **8.2.1.2 Metodologia da atividade**

Na presente reunião, será realizada:

- Apresentação dos princípios, objetivos e diretrizes gerais do PMOB;
- Debate para orientar a elaboração de cenários e visões de cidade;
- Análise e debate conjunto sobre o complemento do Plano;
- Apresentação do escopo de revisão e complemento;
- Análise e debate conjunto sobre as propostas, programas e ações;
- Auxílio para tomada de decisão para definição das metas temporais, financeiras e quantitativas para universalização das infraestrutura e serviços de Mobilidade.

A reunião contará com informações, *slides* e produtos preliminares preparados pela consultoria Risco Arquitetura Urbana.

### **8.2.1.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A equipe de trabalho desta atividade será composta por representantes técnicos da consultoria Risco Arquitetura Urbana (condutores), e representantes da coordenação executiva do PMOB da Prefeitura Local.

## **8.2.2 2ª Reunião do Comissão de Mobilidade para apresentação, análise e debate do Plano em elaboração (RCO2)**

No âmbito do Comissão local, a atividade prevê a apresentação crítica do Prognóstico e Plano Previsto, para debate, análise e seu encaminhamento para aprovação.

### **8.2.2.1 Objetivo da atividade**

Realizar análise e debate conjunto sobre as Proposta e Plano de Ação.

### **8.2.2.2 Metodologia da atividade**

Na presente reunião será realizada:

- Apresentação do Plano de Ação preliminar, considerando as metas quantitativas, temporais e financeiras;
- Análise e debate conjunto sobre o Plano;

- Pactuação de rotina de trabalho para encaminhamento do Plano para Audiência Pública.

### **8.2.2.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A equipe de trabalho desta atividade será composta por representantes técnicos da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores) e representantes do Comissão de Mobilidade Urbana de Barueri.

### **8.2.3 Resumo das atividades previstas na etapa de elaboração dos Produtos 3 e 4**

Atividades:

- Reunião de Coordenação 4 (RC4)
- Reunião do Comissão de Mobilidade 2 (RCO2)

Produtos:

- Produto 3: Propostas Modais de Transporte
- Produto 4: Propostas de Circulação e Viário
- Relatório Mensal de Atividades nº3

## **9 Produto 5: Validação das propostas do governo e sociedade**

Esta etapa tem como foco a validação do plano pela sociedade, através da realização de apresentações e debates sobre as propostas realizadas. Após incorporados os questionamentos realizados em Audiência, o Plano acompanhado de Minuta seguirá para a Câmara de Vereadores para sua apreciação e aprovação.

### **9.1 Atividades previstas na etapa**

#### **9.1.1 5ª Reunião de Coordenação de coordenação para apresentação das propostas (RC5)**

A atividade prevê a apresentação das propostas (Programas, Projetos e Ações).

##### **9.1.1.1 Objetivo da atividade**

Realizar debate dos princípios, objetivos e diretrizes gerais do PMOB sobre os Planos existentes e materiais relacionados à mobilidade urbana municipal, a fim de definir a estratégia de ação.

##### **9.1.1.2 Metodologia da atividade**

Na presente reunião será realizada:

- Apresentação dos princípios, objetivos e diretrizes gerais do PMOB;
- Debate para orientar a elaboração de cenários e visões de cidade;
- Análise e debate conjunto sobre o complemento do Plano;
- Apresentação do escopo de revisão e complemento apresentado pela Risco;
- Análise e debate conjunto sobre o complemento do Plano;
- Auxílio para tomada de decisão para definição das metas temporais, financeiras e quantitativas para universalização das infraestruturas e serviços de Mobilidade.

A reunião contará com informações, *slides* e produtos preliminares preparados pela Risco.

##### **9.1.1.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A equipe de trabalho desta atividade será composta por representantes técnicos da consultoria Risco Arquitetura Urbana (condutores), e representantes da prefeitura local.

### **9.1.2 3ª Reunião do Comissão para apresentação, análise e debate das propostas e Plano em elaboração (RCO3)**

No âmbito do Comissão local, a atividade prevê a apresentação crítica do Prognóstico e Plano Previsto para debate, análise e seu encaminhamento para apreciação e aprovação.

#### **9.1.2.1 Objetivo da atividade**

Realizar análise e debate conjunto sobre a proposta para o Plano de Ação.

#### **9.1.2.2 Metodologia da atividade**

Na presente reunião será realizada:

- Apresentação do Plano de Ação preliminar, considerando as metas quantitativas, temporais e financeiras;
- Análise e debate conjunto sobre o Plano;
- Pactuação de rotina de trabalho para encaminhamento do Plano para Audiência Pública.

#### **9.1.2.3 Pessoas envolvidas na atividade**

A equipe de trabalho desta atividade será composta por representantes técnicos da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores) e representantes do Comissão de Mobilidade Urbana de Barueri.

### **9.1.3 Audiência Pública Municipal para apresentação do Plano Municipal de Mobilidade Urbana de Barueri (AP)**

A atividade promoverá a apresentação pública do Plano de Mobilidade desenvolvido para apreciação, debate e questionamento público.

#### **9.1.3.1 Objetivo da atividade**

Promover, no âmbito público municipal, o debate relacionado ao Plano de Mobilidade, apresentando ainda os resultados do Plano desenvolvido e dos trabalhos realizados. Recebimento de comentários da sociedade para eventuais ajustes.

#### **9.1.3.2 Metodologia da atividade**

A Audiência Pública terá como atividades previstas:

- a. Abertura do evento com o Prefeito da cidade, representantes do Comissão, e equipe de consultoria do Plano;
- b. Apresentação e debate dos resultados dos trabalhos realizados;
- c. Sessão aberta de debate, esclarecimento de dúvidas e comentários.

#### **9.1.3.3 *Pessoas envolvidas na atividade***

A equipe de trabalho desta atividade será composta pelos membros da consultoria Risco Arquitetura Urbana (condutores), a coordenação do Plano, os membros do Comissão, representantes do Gabinete da prefeitura, e o Prefeito Municipal.

#### **9.1.4 *Resumo das atividades previstas na elaboração do Produto 5***

Atividades:

- Reunião de Coordenação 5 (RC5)
- Reunião do Comissão de Mobilidade 3 (RCO3)
- Audiência Pública do PMOB (AP)

Produtos:

- Validação das propostas do governo e sociedade

## **10 Produto 6: Confeção de texto legal e indicativo esquemático das propostas**

O Plano de Mobilidade Urbana de Barueri, anteriormente apresentado na Audiência Pública, segue para debate final conjunto entre Coordenação e Comissão, resultando nas publicações das manifestações de aprovação. Na sequência, a Minuta de Lei será encaminhada à Câmara Municipal de Vereadores de Barueri.

### **10.1 Atividades previstas na etapa**

#### **10.1.1 Reunião conjunta entre coordenação, 6ª Reunião de Coordenação (RC6), Gabinete do Prefeito e Comissão de Mobilidade Urbana (RCO4)**

Esta é a última Reunião de Coordenação e Reunião do Comissão de Mobilidade Urbana no âmbito municipal e deverá contar, oportunamente, com a presença do Prefeito do município, membros do gabinete de governo e secretariado vinculado ao tema. Durante o encontro, serão apresentados os resultados do trabalho desenvolvidos do Plano Municipal de Mobilidade Urbana de Barueri.

##### ***10.1.1.1 Objetivo da atividade***

Concluir o trabalho desenvolvido e encaminhá-lo a Câmara de Vereadores. Fazer balanço do processo e debater os mecanismos de implementação do PMOB.

##### ***10.1.1.2 Metodologia da atividade***

Na presente reunião serão realizadas:

- a. Avaliação e incorporação de complementos gerados na Audiência Pública;
- b. Síntese do trabalho desenvolvido, incluindo a Consulta Pública e reuniões do Comissão;
- c. Debate e aprovação do Plano através de manifestação firmada pelo Comissão local;
- d. Publicação de relatório final do Plano Municipal;
- e. Submissão de minuta de lei ao departamento jurídico da prefeitura e à Câmara de Vereadores.

##### ***10.1.1.3 Pessoas envolvidas na atividade***

Estarão envolvidos nestas atividades, os representantes da consultoria *Risco Arquitetura Urbana* (condutores), Coordenação executiva do Plano, oportunamente, o Prefeito Municipal e os membros nomeados para o Comissão de Mobilidade Urbana de Barueri.

#### **10.1.2 Resumo das atividades previstas na elaboração do Produto 6**

Atividades:

- Reunião Conjunta de Coordenação n.º 6 e Comissão nº4 (RC6 + RCO4)

Produtos:

- Relatório Mensal de Atividades n.º 4