PREFEITURA DE BARUERI

Acesso à Informação

Formulário para pedido de acesso à informação

Pessoa Física

Dados do requerente - obrigatórios

Nome: _____

Documento de identificação (CPF, RG – indicar órgão emissor e UF, CNH, passaporte, RNE ou outro válido):
Tipo: _____ Número: _____

Endereço físico:

Logradouro e número: _____, _____,

complemento: _____ - Cidade: _____ - Estado: _____

CEP: _____

Endereço eletrônico (e-mail): _____

Dados do requerente– não obrigatórios*

Telefone (DDD + número): ( ) _____
( ) _____

Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Escolaridade (completa)
( ) Sem instrução formal
( ) Ensino fundamental
( ) Ensino médio
( ) Ensino superior
( ) Pós-graduação
( ) Mestrado / Doutorado

Ocupação principal
( ) Empregado – setor privado
( ) Jornalista
( ) Estudante
( ) Membro de partido político
( ) Representante de sindicato
( ) Nenhuma
( ) Profis. liberal / autônomo
( ) Pesquisador
( ) Professor
( ) Membro de ONG, informe qual: _____
_____
( ) Empresário / empreendedor
( ) Servidor público federal
( ) Servidor público estadual
( ) Servidor público municipal
( ) Outra

*** Os dados serão utilizados apenas de forma agregada e para fins estatísticos**

PREFEITURA DE BARUERI

Acesso à Informação

Forma preferencial de recebimento da resposta:

( ) Arquivo eletrônico ( ) Cópia impressa (poderá haver custo)

Especificação do pedido de acesso à informação

Área:
(Indique apenas uma)

( ) Abastecimento ( ) Ações sociais ( ) Administração ( ) Comunicação ( ) Cultura Turismo
( ) Direitos da Pessoa com Deficiência ( ) Educação ( ) Esportes ( ) Finanças ( ) Gabinete
( ) Indústria/Comércio ( ) Jurídico ( ) Licitações/Contratos ( ) Meio Ambiente ( ) Obras
( ) Planejamento e Urbanismo ( ) Saúde ( ) Segurança ( ) Serviços Municipais ( ) Trânsito
( ) Transporte ( ) Outra, especificar: _____

Detalhamento:
(Preencha ou marque apenas os campos cabíveis à sua solicitação)

1) A informação é relacionada a:

- despesas / receitas ☐
- funcionários ☐
- fornecedores ☐
- ONGs / repasses ☐

2) Data ou período: ____/____/_____ a ____/____/_____

Especifique a informação desejada:
(quanto mais específico e detalhado o pedido, mais precisa e rápida será a resposta)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Data: ____/____/_____ Assinatura: _____