

ATA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ÓRGÃO GESTOR DA POLÍTICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

1 Aos treze dias do mês de outubro de dois mil de vinte e dois, às nove horas na
2 Secretaria de Recursos Naturais e Meio Ambiente – SEMA – teve início a
3 quadragésima reunião ordinária do Órgão Gestor da Política Municipal de
4 Educação Ambiental – OGPMEA. Estavam presentes as representantes da
5 SEMA: Lucimária das Dores Cunha dos Santos (titular), Natalia de Oliveira Costa
6 (suplente); da Secretaria de Educação - SED: Maurylane Almeida Oliveira
7 (titular), Patrícia Pereira Novaes (suplente); da Fundação Instituto de Educação
8 de Barueri – FIEB: Francesly dos Santos Alves (titular); da Faculdade de
9 Tecnologia de Barueri – FATEC: Renata Giovanoni Di Mauro (titular), Viviane
10 Minati Panzeri (suplente); da Fundação Alphaville: Fernanda Toledo de Oliveira
11 (suplente); da Associação Igualdade e Vida: Maria Laura de Oliveira dos Santos
12 (titular). Também estavam presentes os convidados: Marco Antonio de Oliveira
13 (Secretário da SEMA) e Yara Maria Garbelotto (diretora do Departamento de
14 Planejamento ambiental da SEMA). **Pauta i: Posse de novos membros
15 conforme Portaria nº 95, de 30 de agosto de 2022.** Yara dá boas-vindas aos
16 presentes. O Secretário de Recursos Naturais e Meio Ambiente, Marco Antonio
17 de Oliveira, inicia a reunião com uma fala sobre a atuação da SEMA no Município
18 de Barueri e fala sobre a importância da educação ambiental, na sequência se
19 ausenta da reunião devido à compromissos externos. Yara discorre sobre o
20 OGPMEA e o Programa Municipal de Educação Ambiental – PMEa. Agradece o
21 grupo pelas atividades desenvolvidas e pelos aprendizados proporcionados.
22 Todos os presentes relatam que também aprenderam muito com Yara e que são
23 muito gratos a ela. Yara se despede passando a palavra para Lucimária, nova
24 coordenadora do OGPMEA. Na sequência também se ausenta da reunião.
25 **Pauta ii: Leitura e revisão da ata da reunião extraordinária.** Natalia relembra
26 as pautas da 39ª reunião ordinária e lê a ata da última reunião extraordinária que
27 tem a aprovação dos presentes. **Pauta iii: Metas e prazos do PMEa.** Lucimaria
28 apresenta as metas do PMEa mais próximas do prazo estabelecido para seu

29 cumprimento: *Meta 1.2* – Até dezembro de 2022, estruturar um programa de
30 formação continuada em educação ambiental, seguindo os princípios da
31 transversalidade, direcionada aos professores da educação básica atuantes no
32 município; *Meta 5.2* – Até dezembro de 2022, estruturar um programa de
33 formação continuada em educação ambiental direcionada aos integrantes das
34 instâncias de controle social do município. Renata questiona o fato de não haver
35 uma meta específica para o ensino superior e descreve que a educação
36 ambiental é trabalhada de forma ampla e transversal nos cursos de nível
37 superior. Renata e Francesly sugerem incluir dados sobre o município nas
38 formações e que a introdução seja um vídeo dos Secretários de Educação e de
39 Recursos Naturais e Meio Ambiente. Sobre a formação dos professores, os
40 presentes debatem sobre o melhor formato chegando a duas opções, remoto ou
41 híbrido a ser realizado durante o horário de trabalho pedagógico coletivo –
42 HTPC. Maurylane comenta sobre o conteúdo a ser ensinado, este deve estar
43 relacionado à Base Nacional Comum Curricular, que traz a educação ambiental
44 de forma transversal, ressalta ainda que a didática deve se adequar ao público,
45 os professores de ensino fundamental dos anos iniciais e dos anos finais. Viviane
46 e Fernanda comentam sobre a importância da prática para assimilar
47 conhecimentos e aprender de forma efetiva. Laura comenta sobre experiências
48 vividas relacionadas à conscientização ambiental para o descarte correto de
49 móveis. Fernanda cita um projeto de educação ambiental em que crianças e
50 jovens realizaram como prática a limpeza de um rio no Ceará. Fica claro que a
51 prática é importante, propõe-se que a conclusão da formação seja a construção
52 de um projeto que o professor poderá aplicar em aula. Lucimaria comenta que a
53 formação deve ter uma carga horária adequada, que não seja muito extensa
54 para não desestimular ou desanimar o professor. Francesly diz que a formação
55 deve agregar e não sobrecarregar o professor. Viviane propõe o uso de
56 tecnologias como, por exemplo, o metaverso e também a gamificação. Renata
57 atenta que, apesar do prazo distante, a *Meta 6.1* – Até dezembro de 2023, firmar
58 ao menos 1 (hum) Termo de Cooperação Técnica com instituição de ensino
59 superior, preferencialmente sediada no município – também deve ser iniciada,
60 pois o processo é demorado. Sugere uma reunião da FATEC com a SEMA para
61 tratarem do assunto. Natalia comenta que a formação para os membros de
62 órgãos colegiados deve levar em consideração os temas prioritários levantados

63 pelo PMEA e estar em concordância com o Programa Município VerdeAzul.
64 Sugere que a formação seja realizada durante as reuniões destes órgãos e que
65 seu Trabalho de Conclusão de Curso será relacionado a esta formação. Foram
66 criados três grupos de trabalho – GT. GT1 – SE e FIEB, Meta 1.2; GT2 – FATEC,
67 Meta 6.1; GT3 – SEMA, Meta 5.2. Sem mais a tratar a reunião foi encerrada. A
68 próxima reunião ordinária será realizada no dia dezessete de novembro às nove
69 horas na Secretaria de Educação.

70



71

72

73 Assinam esta ata:

74

75

76 _____
Lucimaria das Dores Cunha dos Santos (SEMA – titular)

77

78

79 _____
Natalia de Oliveira Costa (SEMA – suplente)

80

81

82 _____
Maurylane Almeida Oliveira (SED – titular)

83

84

85 _____
Patrícia Pereira Novaes (SED – suplente)

86

87

88 Renata Giovanoni Di Mauro (FATEC – titular)

89

90

91 Viviane Minati Panzeri (FATEC – suplente)

92

93

94 Fernanda Toledo de Oliveira (Fundação Alphaville – suplente)

95

96

97 Maria Laura de Oliveira dos Santos (Associação Igualdade e Vida – titular)

98

99

100 Yara Maria Garbelotto (Convidada)

101

102

103 Marco Antonio de Oliveira (Convidado)