

1 **ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ÓRGÃO GESTOR**
2 **DA POLÍTICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL**
3

4 Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois às
5 nove horas na FATEC de Barueri, teve início a 39ª reunião
6 ordinária do OGPMEA - Órgão Gestor da Política Municipal de
7 Educação Ambiental. Estavam presentes as representantes da
8 Secretaria de Recursos Naturais e Meio Ambiente – SEMA: Yara
9 Maria Garbelotto (titular), Lucimária das Dores Cunha dos Santos
10 (suplente); da Secretaria de Educação - SE: Maurylane Almeida
11 Oliveira (titular); da Fundação Instituto de Educação de Barueri –
12 FIEB: Francesly dos Santos Alves (suplente, on-line); da FATEC:
13 Renata Giovanoni Di Mauro (titular); da Rede Ecológica: Valdir
14 Dionízio dos Santos (titular); da Fundação Alphaville: Ricardo
15 Benitez (titular, on-line). Também estava presente a convidada:
16 Natalia de Oliveira Costa (educadora ambiental da SEMA).
17 Lucimária agradece a presença de todos e inicia a reunião. **Pauta**
18 **i: leitura e revisão da ata da 38ª reunião ordinária.** Lucimária
19 lê a ata anterior e tem a aprovação dos presentes. **Pauta ii:**
20 **alteração sobre a demanda do COMDEMA – Conselho**
21 **Municipal de Meio Ambiente.** Na reunião anterior, ao atender
22 uma demanda do COMDEMA sobre a nova estratégia implantada
23 pelo município na coleta de resíduos através de contêineres,
24 surgiram dúvidas e sugestões. O representante da SSM –
25 Secretaria de Serviços Municipais foi convidado, mas não pôde
26 comparecer, sugeriu que fosse enviado um e-mail com as
27 questões levantadas. Feito isso, as respostas obtidas foram
28 encaminhadas via e-mail aos representantes do OGPMEA e
29 convidados presentes na reunião anterior. As respostas, anexas à
30 ata, foram lidas nesta reunião pela Renata. Na sequência Yara
31 propôs alinhá-las às estratégias que serão definidas pelo GT2.
32 Lucimária responderá ao e-mail agradecendo a devolutiva e
33 solicitará dados sobre a coleta de resíduos do município, assim
34 como o folheto físico e arquivo digital para auxiliar na
35 comunicação e educação ambiental da população. Valdir sugeriu
36 uma busca por maior interação entre as secretarias. Yara
37 comprometeu-se a levar uma devolutiva ao COMDEMA. **Pauta iii:**
38 **devolutiva dos grupos de trabalho. GT1 (SE, FIEB e FATEC).**

39 Maurylane relata a mudança nos cargos de auxiliar de
40 desenvolvimento infantil e agente de inclusão escolar, que se
41 tornaram cargos de professor. Apresenta o relatório com os dados
42 atualizados: 3823 professores efetivos (1490 na educação básica
43 I; 1163, educação básica II; 342, inclusão escolar; 828,
44 desenvolvimento infantil) em 83 escolas da rede municipal de
45 ensino mais o Centro de Referência da Primeira Infância. Destes
46 88 são professores de ciências e 65 de geografia. Do total de
47 professores, 1313 são moradores de Barueri. Renata e Francesly
48 comentam que também farão um relatório com os dados da
49 FATEC e da FIEB, respectivamente. O levantamento dos dados
50 gerais com todas as instituições já foi realizado por meio de um
51 formulário do Google. Renata sugere acrescentar também dados
52 sobre as escolas estaduais, particulares e SENAI – Serviço
53 Nacional de Aprendizagem Industrial. Tal diagnóstico servirá de
54 base para a construção de cursos de formação de professores
55 para o segundo semestre. Yara sugere três modalidades de
56 cursos: presencial, on-line síncrono e on-line assíncrono. Ricardo
57 se propõe a participar como professor das formações. Encerrada a
58 apresentação do GTI, seguimos para o próximo grupo de trabalho.
59 GT2 (SEMA e REDE ECO). Yara apresenta o relatório contendo o
60 alinhamento entre as diretrizes do Programa Município VerdeAzul
61 ligados à educação ambiental, os temas prioritários para a
62 população (água e esgoto; coleta seletiva; lixo e entulho), as
63 atividades realizadas no município e sugestões de boas práticas.
64 Maurylane comenta que enviou apenas as habilidades
65 desenvolvidas no ensino formal, mas que há outras atividades
66 complementares desenvolvidas nas escolas e que enviará
67 posteriormente. Yara propõe estratégias descentralizadas, que
68 visem bairros mais distantes. Sobre água e esgoto enfatiza a
69 importância de conhecer de onde vem o abastecimento e para
70 onde vão os efluentes. Reitera as dificuldades que já são
71 conhecidas e Ricardo sugere uma pesquisa sobre saneamento
72 alternativo, citando o exemplo encontrado em Curitiba e na
73 questão de resíduos sólidos e dos contêineres, reforça a
74 necessidade de comunicação com a população e engajamento com
75 a SSM para o desenvolvimento de projetos educativos. Finalizada

76 essa apresentação, passamos para o próximo grupo de trabalho.
77 GT3 (SEMA) Natalia apresenta um relatório com o levantamento
78 dos órgãos colegiados presentes no município no qual está a
79 definição que apenas a metade é paritário. Informa que nem todas
80 as secretarias responderam aos ofícios enviados e enfatiza que os
81 conselheiros pertencentes ao poder público e a sociedade civil,
82 são público alvo para futuras formações podendo atuar como
83 multiplicadores do conhecimento e da informação em suas
84 instituições. Valdir comenta que a participação social em
85 discussões públicas é, em geral, diminuta e relata que participou
86 de uma audiência pública com apenas duas pessoas da sociedade
87 civil. Ricardo defende a valorização de conselheiros e o incentivo à
88 proatividade. Lucimária fala sobre o fato de que nem todos os
89 conselheiros participam de forma ativa. Yara complementa com
90 informações sobre a estrutura de conselhos, e que isto pode ser
91 um fator que desencoraja a participação pública. O próximo
92 passo é entrar em contato com os conselhos para futuras
93 formações levando em consideração que os conselheiros podem
94 ser multiplicadores. Encerradas essas questões, passamos para a
95 próxima pauta. **Pauta iv: encerramento de mandato.** Yara
96 explicou que a atual composição do mandato do OGPMEA
97 encerrará em agosto de 2022 e a nova composição será realizada
98 através de dois processos: para o poder público será enviado
99 ofício aos secretários da SEMA e da SE e para o superintendente
100 da FIEB, que irão indicar os novos gestores; para a sociedade civil
101 organizada, haverá um chamamento público. Yara apresentou um
102 cronograma que contemplará essas ações ente 1º e 22 de julho,
103 reforçando a importância da divulgação largamente ampliada no
104 município, para que possa atingir o maior número de
105 interessados. O cronograma foi aprovado por todos os presentes.
106 Considerando que no mês de julho grande parte dos conselheiros
107 estará em período de férias, os membros foram convidados para
108 uma reunião extraordinária que será realizada no dia quatro de
109 agosto às nove horas na SEMA. Sem mais a tratar a reunião foi
110 encerrada.
111



112

113

114 Assinam esta ata:

115

116 **Representante Titular da Secretaria de Recursos Naturais e Meio**
117 **Ambiente**

118

119 _____
Yara Maria Garbelotto

120 **Representante Titular da Secretaria de Educação**

121

122 _____
Maurylane Almeida Oliveira

123 **Representante Suplente da Fundação Instituto de Educação de**
124 **Barueri – Fieb**

125

126 _____
Francesly dos Santos Alves

127 **Representante Titular das Unidades de Ensino Superior**

128

129 _____
Profa. Dra. Renata Giovanoni Di Mauro (FATEC)

130 **Representante Titular de Organizações não Governamentais**

131

132 Valdir Dionízio dos Santos (Rede Ecológica)

133 **Representante Titular de Organizações não Governamentais**

134

135 Ricardo Benitez (Fundação Alphaville)

136 **Convidados**

137

138 Natalia de Oliveira Costa (SEMA)